

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„Zaopiekowani – systemowe wzmacnianie potencjału opiekuńczego rodzin”
realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020
(RPZP.07.06.00-32-K051/19-00)**

W ZADANIACH:

Zad. 5 Centrum wsparcia opiekunów faktycznych osób niesamodzielnych z powodu chorób ostrych „Niezapominajka” w Szczecinie – opieka wytchnieniowa

Zad. 6 Centrum wsparcia opiekunów faktycznych osób niesamodzielnych z powodu chorób ostrych „Niezapominajka” w Szczecinie – usługi konsultacyjno-doradczo-szkoleniowe dla opiekunów

Zad. 11 Wypożyczalnia sprzętu wspomagającego i sprzętu pielęgnacyjnego w Szczecinie

Lider Projektu/Wnioskodawca:

1. **Gmina Miasto Szczecin**, pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin, mail: wss@um.szczecin.pl

Partnerzy Projektu:

1. **Fundacja Pomocy Chorym na Zanik Mięśni**, al. Wojska Polskiego 69, 70-478 Szczecin, mail: biuro@miesnie.szczecin.org.pl
2. **Fundacja „PASJA”**, Tarnowo 1, 73-150 Łobez, mail: fundacja.pasja@wp.pl

SŁOWNICZEK

Ilekcioć w Regulaminie mowa jest o:

1. **Regulaminie** – oznacza to niniejszy dokument o nazwie Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie;
2. **Projekcie** – należy przez to rozumieć projekt „Zaopiekowani – systemowe wzmacnianie potencjału opiekuńczego” nr RPZP.07.06.00-32-K051/19-00 współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, Oś Priorytetowa 7 Włączenie społeczne, Działanie 7.6 Wsparcie rozwoju usług społecznych i świadczonych w interesie ogólnym;
3. **Beneficjencie** – oznacza to Gminę Miasto Szczecin (pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin), Fundację Pomocy Chorym na Zanik Mięśni (al. Wojska Polskiego 69, 70-478 Szczecin), Fundację Pasja (Tarnowo 1, 73-150 Łobez);
4. **Realizatorze** – oznacza to Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Szczecinie (MOPR), ul. Sikorskiego 3, 70-323 Szczecin; Dom Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta” im. gen. Mieczysława Boruty-Spiechowicza w Szczecinie (DPS), ul. Krucza 17, 71-747 Szczecin;

5. **Rekrutacji** (naborze) – należy przez to rozumieć postępowanie mające na celu wyłonienie uczestników projektu;
6. **Kandydacie/Kandydatce** na uczestnika projektu – oznacza to osobę fizyczną (kobietę lub mężczyznę) ubiegającą się w procesie rekrutacji o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie, w tym osoby niepełnoletnie, w których imieniu występują rodzice/opiekunowie prawni;
7. **Osobie niesamodzielnej z powodu choroby otępiennej** – oznacza to osobę, która ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego; przy czym przez stan zdrowia rozumie się chorobę otępienną – zespół objawów wywołanych chorobą mózgu. Charakteryzuje się stopniową utratą pamięci krótko i długotrwałej, zaburzeniami mowy, orientacji czasowo-przestrzennej i zmianami osobowości;
8. **Opiekunie faktycznym** – oznacza to osobę pełnoletnią opiekującą się osobą niesamodzielną, niebędącą opiekunem zawodowym i niepobierającą wynagrodzenia z tytułu opieki nad osobą niesamodzielną, najczęściej członek rodziny;
9. **Uczestniku/Uczestniczce projektu (UP)** – oznacza to osobę, która została zakwalifikowana w procesie rekrutacji do udziału w projekcie, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie i skorzysta ze wsparcia zaproponowanego w Projekcie;
10. **Liście rankingowej** – oznacza to wykaz osób przyjętych do projektu, które zostały zakwalifikowane do konkretnego zadania projektu;
11. **Opiece wytchnieniowej** – należy przez to rozumieć opiekę nad osobą niesamodzielną w zastępstwie za opiekuna faktycznego w związku ze zdarzeniem losowym, potrzebą załatwienia codziennych spraw lub odpoczynku opiekuna faktycznego;
12. **Miejscu zamieszkania** – należy rozumieć zgodnie z art. 25 ustawy o z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz.U. z 2019 r., poz. 1145, 1945 ze zm.) miejscowość, w której osoba przebywa z zamiarem stałego pobytu;
13. **Niepełnosprawności** – należy przez to rozumieć ograniczenie lub brak zdolności do wykonywania czynności w zakresie uważanym za normalny dla człowieka. Ograniczenie sprawności wynika z uszkodzenia i upośledzenia funkcji organizmu. Za niepełnosprawną uznawana jest osoba, której sprawność fizyczna lub umysłowa jest trwale bądź okresowo ograniczona i uniemożliwia normalne funkcjonowanie zawodowe i społeczne.
14. **Dochodzie** – oznacza dochód osoby samotnej lub samotnie gospodarującej lub dochód rodziny, czyli sumę miesięcznych dochodów osób w rodzinie, rozumianych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1507 z późn. zm.). Za dochód uważa się **sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony**, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:
 - 1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych;
 - 2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach;
 - 3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

Do dochodu ustalonego zgodnie powyższym pomniejszeniem, nie wlicza się:

- 1) jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego;
- 2) zasiłku celowego;
- 3) pomocy materialnej mającej charakter socjalny albo motywacyjny, przyznawanej na podstawie przepisów o systemie oświaty;
- 4) wartości świadczenia w naturze;
- 5) świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych;
- 6) świadczenia pieniężnego, o którym mowa w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 319) i pomocy pieniężnej, o której mowa w art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji i okresu powojennego (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 517), w art. 7a ust. 2 ustawy z dnia 2 września 1994 r. o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 1373 z późn. zm.), w art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 31 maja 1996 r. o osobach deportowanych do pracy przymusowej oraz osadzonych w obozach pracy przez III Rzeszę i Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1168), w art. 10a ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących cywilnym niewidomym ofiarom działań wojennych (tj. Dz. U. z 2006 r. poz. 1824, z późn. zm.) oraz w art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych;
- 7) dochodu z powierzchni użytków rolnych poniżej 1 ha przeliczeniowego;
- 8) świadczenia wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2407 z późn. zm.), oraz dodatku wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1111 z późn. zm.);
- 9) świadczenia pieniężnego, o którym mowa w art. 8a ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o Karcie Polaka (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1598);
- 10) świadczenia pieniężnego przyznawanego na podstawie art. 9 ustawy z dnia 22 listopada 2018 r. o grobach weteranów walk o wolność i niepodległość Polski (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 2529);
- 11) nagrody specjalnej Prezesa Rady Ministrów przyznawanej na podstawie art. 31a ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1171).

W przypadku dochodu osób, o których mowa w art. 61 ust. 2 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej, w dochodzie osoby lub rodziny nie uwzględnia się świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 31 lipca 2019 r.

o świadczeniu uzupełniającym dla osób niezdolnych do samodzielnej egzystencji (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1622 z późn. zm.).

W stosunku do osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą:

- 1) opodatkowaną podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych – za dochód przyjmuje się przychód z tej działalności pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, obciążenie podatkiem należnym określonym w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych i składkami na ubezpieczenie zdrowotne określonymi w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, związane z prowadzeniem tej działalności oraz odliczonymi od dochodu składkami na ubezpieczenia społeczne niezaliczonymi do kosztów uzyskania przychodów, określonymi w odrębnych przepisach, z tym, że dochód ustala się, dzieląc kwotę dochodu z działalności gospodarczej wykazanego w zeznaniu podatkowym złożonym za poprzedni rok kalendarzowy przez liczbę miesięcy, w których podatnik prowadził działalność, a jeżeli nie prowadził działalności, za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby;
- 2) opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne – za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby.

W sytuacji, gdy podatnik łączy przychody z działalności gospodarczej z innymi przychodami lub rozlicza się wspólnie z małżonkiem, przez podatek należny (podatek dochodowy od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych), rozumie się podatek wyliczony w takiej proporcji, w jakiej pozostaje dochód podatnika z pozarolniczej działalności gospodarczej wynikający z deklaracji podatkowych do sumy wszystkich wykazanych w nich dochodów.

Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego, zawierającego informację o wysokości:

- 1) przychodu;
- 2) kosztów uzyskania przychodu;
- 3) różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania;
- 4) dochodów z innych źródeł niż pozarolnicza działalność gospodarcza (w przypadku, gdy podatnik łączy przychody z działalności gospodarczej z innymi przychodami lub rozlicza się wspólnie z małżonkiem);
- 5) odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 6) należnego podatku;
- 7) odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej.

Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierającego informację o formie opodatkowania oraz na podstawie dowodu opłacenia

składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.

Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 194

zł.

Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z ha przeliczeniowych oraz z innych źródeł sumuje się. W przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku lub w okresie pobierania świadczenia z pomocy społecznej dochodu jednorazowego przekraczającego pięciokrotnie kwoty:

- 1) kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, w przypadku osoby samotnie gospodarującej,
- 2) kryterium dochodowego rodziny, w przypadku osoby w rodzinie – kwotę tego dochodu rozlicza się w równych częściach na 12 kolejnych miesięcy, poczynając od miesiąca, w którym dochód został wypłacony.

W przypadku uzyskania jednorazowo dochodu należnego za dany okres, kwotę tego dochodu uwzględnia się w dochodzie osoby lub rodziny przez okres, za który uzyskano ten dochód.

W przypadku uzyskiwania dochodu w walucie obcej, wysokość tego dochodu ustala się według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia wydania decyzji administracyjnej w sprawie świadczenia z pomocy społecznej.

15. **Ośrodka pomocy społecznej (OPS)** – instytucja samorządowa świadcząca pomoc społeczną, działająca w każdej gminie (w gminie miejskiej jest to miejski ośrodek pomocy społecznej, zaś w gminie wiejskiej to gminny ośrodek pomocy społecznej);
16. **Danych osobowych (DO)** – należy przez to rozumieć niezbędne w procesie rekrutacji informacje o kandydacie na uczestnika projektu, których niepodanie wyklucza z ubiegania się o przyjęcie do projektu;
17. **Wniosku opiekuna faktycznego o objęcie wsparciem** – należy przez to rozumieć formularz zgłoszenia właściwy dla danego zadania stanowiący Zał. 1/2/3 do Regulaminu
18. **Formularzu Danych Uczestnika Projektu** – należy przez to rozumieć formularz stanowiący załącznik nr 5 do Regulaminu;
19. **Oświadczeniu uczestnika projektu** – należy przez to rozumieć wyrażenie zgody na udostępnienie danych osobowych i ich przetwarzanie przez uczestnika/uczestniczkę lub rodzica/opiekuna prawnego uczestnika/uczestniczki w przypadku osób niepełnoletnich – załącznik nr 6 do Regulaminu;
20. **Wyrażeniu zgody na przetwarzanie wizerunku** – oznacza to zgodę Uczestnika/Uczestniczki Projektu na przetwarzanie jego wizerunku, do celów związanych z promocją projektu (ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych – Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 z późn. zm.) – załącznik nr 7 do Regulaminu. Wyrażenie zgody na przetwarzanie wizerunku jest dobrowolne, nie warunkuje udziału w projekcie, podpisywane jest równoległe z Formularzem Danych Uczestnika Projektu i Oświadczeniem uczestnika projektu.

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa warunki naboru i uczestnictwa w projekcie pn. „Zaopiekowani – systemowe wzmacnianie potencjału opiekuńczego rodzin” (zwanym dalej Projektem) realizowanym przez Gminę Miasto Szczecin w partnerstwie z Fundacją Pomocy Chorym na Zanik Mięśni oraz Fundacją „PASJA” w odniesieniu do zadań: Zadania nr 5 Centrum wsparcia opiekunów faktycznych osób niesamodzielnych z powodu chorób otępiennych

„Niezapominajka” w Szczecinie – opieka wytchnieniowa, Zadania nr 6 Centrum wsparcia opiekunów faktycznych osób niesamodzielnych z powodu chorób otępiennych „Niezapominajka” w Szczecinie – usługi konsultacyjno-doradczo-szkoleniowe dla opiekunów, Zadania nr 11 Wypożyczalnia sprzętu wspomagającego i sprzętu pielęgnacyjnego w Szczecinie, za których realizację w projekcie odpowiada DPS.

2. Okres realizacji projektu: 01.01.2020 r. – 31.03.2023 r.

§ 2

CEL GŁÓWNY PROJEKTU

1. Celem głównym projektu jest rozwój i zwiększenie dostępności do usług społecznych – opiekuńczych i asystenckich dla 1190 osób niesamodzielnych, w tym osób z niepełnosprawnością oraz wsparcie w pełnieniu funkcji opiekuńczych 994 opiekunów faktycznych z 7 powiatów województwa zachodniopomorskiego (Gmina Miasto Szczecin, powiat drawski, szczecinecki, łobeski, świdwiński, białogardzki i policki) w okresie od 01.2020 do 03.2023 r.
2. DPS realizuje w projekcie zadania wymienione w § 1 ust.1 na terenie Gminy Miasto Szczecin.
3. Projekt realizowany jest w Partnerstwie Wnioskodawcy – GM Szczecin z podmiotami ekonomii społecznej: Partner 1 – Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną Koło w Szczecinie oraz Partner 2 – Fundacja Pasja. Partnerzy to organizacje pozarządowe prowadzące działalność w obszarze pożytku publicznego. W projekt włączeni są także Realizatorzy: Dom Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta” im. gen. Mieczysława Boruty-Spiechowicza w Szczecinie oraz Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Szczecinie.

§ 3

GRUPA DOCELOWA

1. Zadania DPS skierowane są do min. 450 osób niesamodzielnych (światlica wytchnieniowa, wypożyczalnia sprzętu) i 354 opiekunów osób niesamodzielnych z powodu choroby otępiennej (usługi konsultacyjno-doradczo-szkoleniowe) z terenu Gminy Miasto Szczecin.
2. Udział Uczestników w projekcie jest całkowicie dobrowolny i bezpłatny a udostępnianie danych osobowych jest dobrowolne.
3. Brak wyrażenia zgody na podanie danych i/lub brak podania wszystkich wymaganych danych osobowych w projekcie uniemożliwia udział w projekcie.

§ 4

FORMY WSPARCIA

I. Centrum wsparcia opiekunów faktycznych osób niesamodzielnych z powodu chorób otępiennych „Niezapominajka” w Szczecinie – opieka wytchnieniowa (zadanie nr 5)

1. Opieka wytchnieniowa (świetlica wytchnieniowa – krótkookresowy pobyt dzienny) stanowi wsparcie opiekunów faktycznych osób niesamodzielnych z powodu chorób otępiennych z terenu Gminy Miasta Szczecina w formie zapewnienia usług opiekuńczych dla osób niesamodzielnych w zastępstwie opiekunów faktycznych.
2. Świetlica wytchnieniowa zapewnia:
 - 1) usługi opiekuńcze dla osób niesamodzielnych z powodu chorób otępiennych,
 - 2) usługi wspomagające: zajęcia usprawniające, prozdrowotne, plastyczne, muzyczne, trening pamięci oraz inne formy terapii dostosowane do stanu zdrowia oraz wynikające z potrzeb osoby niesamodzielnej z powodu chorób otępiennych,
 - 3) wyżywienie w trakcie pobytu (śniadanie, obiad).
3. Opieka wytchnieniowa świadczona jest przez wykwalifikowaną kadrę.
4. Centrum wsparcia – opieka wytchnieniowa zlokalizowane jest w Domu Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta” im. gen. Mieczysława Boruty-Spiechowicza przy ul. Kruczej 17 w Szczecinie.
5. Szczegółowe zasady funkcjonowania świetlicy wytchnieniowej określa Regulamin Centrum wsparcia opiekunów faktycznych osób niesamodzielnych z powodu chorób otępiennych „Niezapominajka” w Szczecinie.
6. Usługi przyznawane są w oparciu o kryteria formalne i merytoryczne opisane w § 5 pkt 6.
7. Ze wsparcia może skorzystać łącznie 205 osób niesamodzielnych z powodu choroby otępiennej z terenu Gminy Miasta Szczecina.

II. Centrum wsparcia opiekunów faktycznych osób niesamodzielnych z powodu chorób otępiennych „Niezapominajka” w Szczecinie – usługi konsultacyjno-doradczo-szkoleniowe dla opiekunów (zadanie nr 6)

1. Centrum Wsparcia „Niezapominajka” oferuje opiekunom faktycznym osób niesamodzielnych pomoc w formie poniżej wymienionych działań:
 - 1) Indywidualne poradnictwo specjalistyczne prowadzone w Centrum Wsparcia „Niezapominajka”:
 - a) psychologiczne, w szczególności: interwencja kryzysowa, praca nad emocjami, wypalenie związane ze sprawowaniem długoterminowej opieki nad osobą niesamodzielną z powodu chorób otępiennych, wsparcie po starciu osoby bliskiej (**ilość godzin wsparcia: 140 h, śr. 4h/m-c**),
 - b) prawne, w szczególności: prawa i uprawnienia osób zależnych i ich opiekunów, ubezwłasnowolnienie, orzekanie o niepełnosprawności, prawo do świadczeń – emerytury, renty, świadczenia opiekuńczego, zasiłków (**ilość godzin wsparcia: 280 h, śr. 8h/m-c**)
 - c) socjalno-ekonomiczne, w szczególności: usługi i wsparcie świadczone przez instytucje pomocy społecznej, ochrony zdrowia oraz ubezpieczenie społeczne (**ilość godzin wsparcia: 140 h, śr. 4h/m-c**),
 - d) opiekuńcze, w szczególności: opieka nad osobą niesamodzielną z powodu choroby otępiennej, świadczenie usług i poradnictwa opiekuńczego w zakresie treningu czynności pielęgnacyjnych, w tym pomocy w codziennych czynnościach i przekazywaniu umiejętności radzenia sobie w sytuacjach trudnych i

problematycznych, dostosowanie domu (zabezpieczenia) (**ilość godzin wsparcia: 280 h, śr. 8h/m-c**)

2) indywidualne poradnictwo specjalistyczne świadczone w miejscu zamieszkania opiekuna faktycznego (mobilny zespół wsparcia)(**łączna ilość godzin wsparcia: 560 h; śr. 16 h/m-c**):

a) opiekuńcze, w szczególności: opieka nad osobą niesamodzielną z powodu choroby otępiennej, świadczenie usług i poradnictwa opiekuńczego w zakresie treningu czynności pielęgnacyjnych, w tym pomocy w codziennych czynnościach i przekazywaniu umiejętności radzenia sobie w sytuacjach trudnych i problematycznych, dostosowanie domu (zabezpieczenia) (**ilość godzin wsparcia: śr. 4h/m-c**),

b) fizjoterapeutyczne, w szczególności: rehabilitacja osób niepełnosprawnych i otępiennych (**ilość godzin wsparcia: śr. 4h/m-c**),

c) terapeutyczne, w szczególności: mające na celu objaśnienie technik komunikacji, metod pracy, aktywizacji osoby niesamodzielnej, wyjaśnianie nietypowych zachowań osoby niesamodzielnej z powodu choroby otępiennej (**ilość godzin wsparcia: śr. 4h/m-c**)

d) socjalno-ekonomiczne, w szczególności: w szczególności: usługi i wsparcie świadczone przez instytucje pomocy społecznej, ochrony zdrowia oraz ubezpieczenie społeczne (**ilość godzin wsparcia: śr. 4h/m-c, śr. 4h**).

Harmonogram poradnictwa ustalany będzie zgodnie z potrzebami opiekunów faktycznych.

3) poradnictwo informacyjno-konsultacyjne – świadczone przez konsultanta w formie indywidualnej w Centrum Wsparcia „Niezapominajka”, telefonicznie lub za pośrednictwem strony internetowej i/lub mailowo

4) szkolenia grupowe (**ilość godzin wsparcia: 60h, śr. 5 szkoleń x 4 h x 15 os x 3 lata**) dotyczące następujących zagadnień:

a) metody i techniki pracy z osobami niesamodzielnymi z powodu chorób otępiennych (zaburzenia zachowania, zachowania agresywne, zachowania uciążliwe i radzenie sobie z nimi),

b) opieka i pielęgnacja osób niesamodzielnych z powodu chorób otępiennych (pierwsza pomoc, jak dbać o higienę, opieka nad osobą leżącą, ubieranie, toaleta, opieka w domu),

c) techniki terapeutyczne w pracy z osobą niesamodzielną z powodu chorób otępiennych,

d) umiejętności komunikacji oraz organizacji czasu wolnego osobom niesamodzielnym z powodu chorób otępienny,

e) aspekty prawno-ekonomiczne (ubezwłasnowolnienie, umieszczanie w domach stałego pobytu, zasiłki i dodatki przysługujące osobie niesamodzielnej i opiekunowi, prawa i obowiązki itd.),

f) metody i techniki radzenia sobie ze stresem dla opiekunów faktycznych osób niesamodzielnych z powodu chorób otępiennych.

5) Grupy samopomocowe mające charakter grup otwartych, którym celem jest pomaganie opiekunom faktycznym osób niesamodzielnych z powodu chorób otępiennych zwalczać własną bezradność, zwiększa świadomość uczestników na swój

temat, na temat własnych pragnień, dążeń, celów życia, a także uzyskać nowe umiejętności radzenia sobie w sytuacjach trudnych, konfliktowych, zdrowotnych, które zaburzają funkcjonowanie w życiu codziennym (**ilość godzin wsparcia: 108 h, 6 grup (po 20 osób) x 3h x 6 m-cy**)

- 6) grupy terapeutyczne o charakterze zamkniętym dla opiekunów faktycznych prowadzonych przez psychoterapeutę i/lub psychologa o tematyce wynikającej z potrzeb grupy (**ilość godzin: 180 h, 9 grup (po 10 osób) x 2 h x 10 spotkań**)
2. Centrum wsparcia mieści się w siedzibie Domu Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta” im. gen. Mieczysława Boruty-Spiechowicza przy ul. Kruczej 17 w Szczecinie.
3. Usługi przyznawane są w oparciu o kryteria formalne i merytoryczne opisane w § 5 pkt 7.
4. Kandydat/kandydatka, składając wniosek o objęcie wsparciem w ramach zadania nr 6, wyraża zgodę na zaprojektowanie i zaproponowanie przez konsultanta Centrum ścieżki konsultacyjno-szkoleniowo-doradczej z uwzględnieniem potrzeb zgłaszanych przez opiekuna faktycznego. Istnieje możliwość poszerzenia/modyfikacji zaprojektowanej ścieżki w trakcie jej realizacji.
5. Ze wsparcia Centrum może skorzystać 354 opiekunów faktycznych osób niesamodzielnych z powodu choroby otępiennej.

III. Wypożyczalnia sprzętu wspomagającego i sprzętu pielęgnacyjnego w Szczecinie (zadanie nr 11)

1. Celem działania Wypożyczalni jest udzielenie pomocy osobom, które znalazły się w trudnej dla siebie lub swoich bliskich sytuacji i pilnie wymagają pozyskania sprzętu wspomagającego (zwiększającego samodzielność osób), w tym specjalistycznego ortopedycznego oraz pielęgnacyjnego (niezbędnego do opieki nad osobą niesamodzielną).
2. Nieodpłatne wypożyczenie sprzętu odbywać się będzie poprzez zawarcie umowy użyczenia.
3. Pomoc udzielana jest na okres 6 miesięcy, by dać rodzinie/bliskim możliwość zakupienia lub pozyskania niezbędnego sprzętu na stałe z innego niż wypożyczalnia źródła. Istnieje możliwość aneksowania wcześniej zawartej umowy użyczenia i jednorazowego jej przedłużenia na czas nie dłuższy niż kolejne 6 miesięcy. Jednocześnie, aneks przedłużający umowę dotyczy sprzętu, na którego wypożyczenie nie oczekują kolejni zainteresowani.
4. Wśród sprzętu do wypożyczenia znajdują się, w szczególności: łóżka rehabilitacyjne, wózki inwalidzkie, kule inwalidzkie, balkoniki, podnośniki wannowe. Katalog sprzętu wypożyczalni wraz z opisem jest dostępny na stronie DPS w Szczecinie.
5. Wypożyczalnia mieści się w siedzibie Domu Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta” im. Mieczysława Boruty-Spiechowicza przy ul. Kruczej 17 w Szczecinie.
6. Szczegółowe zasady korzystania z wypożyczalni określa Regulamin Wypożyczalni Sprzętu Wspomagającego i Sprzętu Pielęgnacyjnego działającej w Domu Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta” im. gen. Mieczysława Boruty-Spiechowicza w Szczecinie.
7. Usługi będą przyznawane są w oparciu o kryteria formalne i merytoryczne opisane w § 5 pkt 8.

8. Ze wsparcia wypożyczalni skorzysta minimum 450 osób niesamodzielnych.

§ 5

PROCEDURA REKRUTACJI

1. Rekrutacja do projektu będzie prowadzona z poszanowaniem zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn, przy uwzględnieniu kryteriów pierwszeństwa oraz wskaźników założonych do osiągnięcia w wyniku realizacji projektu.
2. Proces rekrutacji będzie miał charakter otwarty, wszystkie osoby spełniające kryteria wskazane w § 5 będą mogły przystąpić do procedury naboru zgodnie z określoną w niniejszym regulaminie ścieżką naboru dla poszczególnych zadań.
3. Każdorazowo informacja o naborze Uczestników projektu do poszczególnych zadań (w tym o określonych limitach miejsc) zostanie podana do publicznej wiadomości za pośrednictwem strony internetowej DPS.
4. Wnioski o objęcie wsparciem w zależności od rodzaju wsparcia można składać w Centrum Wsparcia „Niezapominajka” lub w Wypożyczalni, które mieszczą się w Szczecinie przy ul. Kruczej 17 w Szczecinie lub poprzez e-mail:
 - 1) opieka wytchnieniowa (światlica wytchnieniowa) i usługi konsultacyjno-doradczo-szkoleniowe
info@zaopiekowani.szczecin.pl
 - 2) wypożyczanie sprzętu wspomagającego i sprzętu pielęgnacyjnego:
wypożyczalnia@zaopiekowani.szczecin.pl
5. Dopuszcza się podpisanie wymaganych niniejszym regulaminem dokumentów (w tym wniosków o objęcie wsparciem) przez opiekuna faktycznego osoby niesamodzielnej z powodu choroby otępiennej, jeśli stan zdrowia tej osoby nie pozwala na samodzielne złożenie podpisu, a nie ma ona ustanowionego opiekuna prawnego.
6. **Dla zadania nr 5 – Centrum wsparcia opiekunów faktycznych osób niesamodzielnych z powodu chorób otępiennych „Niezapominajka” w Szczecinie – opieka wytchnieniowa ustala się następującą procedurę rekrutacyjną:**
 - 1) Nabór prowadzony będzie na terenie Miasta Szczecina dwukrotnie w trakcie realizacji projektu, zgodnie z harmonogramem projektu i do wyczerpania limitu miejsc dla poszczególnych naborów. Nabór uczestników będzie następował w terminie wskazanym na stronie internetowej DPS. Dopuszcza się również przeprowadzenie naborów uzupełniających;
 - 2) Nabór do zadania prowadzony jest w Centrum Wsparcia „Niezapominajka” przy ul. Kruczej 17 w Szczecinie;
 - 3) Warunkiem przystąpienia do procesu rekrutacji jest złożenie wypełnionego i podpisanego:
 - a) wniosku osoby niesamodzielnej z powodu choroby otępiennej o objęcie wsparciem do Zad. 5 (wzór stanowi załącznik nr 1),
 - b) zaświadczenia o stanie zdrowia osoby niesamodzielnej z powodu choroby otępiennej (wzór stanowi załącznik nr 10),



c) W przypadku, gdy dochód osoby niesamodzielnej z powodu choroby otępiennej przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego, do wniosku należy dołączyć Oświadczenie opiekuna faktycznego – jednej osoby, na której spoczywa główny ciężar sprawowania opieki nad osobą niesamodzielną, przy czym osobą taką może być także opiekun prawny (wzór stanowi załącznik nr 11). **Obowiązek ten wynika z Regulaminu konkursu w ramach Regionalnego programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, konkurs nr RPZP.07.06.00-IP.02-32-K47/19, zgodnie z którym „Możliwe jest przyznanie usług opiekuńczych (...) także osobom, których dochód przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego, jednakże decyzja o przyznaniu osobie niesamodzielnej lub jej opiekunom (...) usług opiekuńczych musi być poprzedzona każdorazowo indywidualną oceną sytuacji materialnej i życiowej (rodzinnej i zawodowej) danej osoby niesamodzielnej oraz opiekunów faktycznych tej osoby.”**

4) Kwalifikacja do objęcia wsparciem w ramach zadania 5 odbywać się będzie w oparciu o:

a) **kryteria formalne:**

- zgodność z grupą odbiorców,
- przedłożenie przez kandydata/kandydatkę wymaganego wypełnionego i podpisanego wniosku osoby niesamodzielnej z powodu choroby otępiennej o objęcie wsparciem (wzór stanowi załącznik nr 1) wraz z zaświadczeniem o stanie zdrowia osoby niesamodzielnej z powodu choroby otępiennej (wzór stanowi załącznik nr 10),

Uczestnikiem zadania nr 5 może zostać osoba, która spełnia łącznie poniższe warunki:

- jest osobą niesamodzielną z powodu choroby otępiennej, co oznacza osobę, która ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego; przy czym przez stan zdrowia rozumie się chorobę otępienną – zespół objawów wywołanych chorobą mózgu. Charakteryzuje się stopniową utratą pamięci krótko i długotrwałej, zaburzeniami mowy, orientacji czasowo-przestrzennej i zmianami osobowości,
- zamieszkuje na terenie Gminy Miasta Szczecina.

b) **kryteria merytoryczne (maksymalna ilość punktów do uzyskania: dla osób poniżej 150% właściwego kryterium dochodowego – 25 pkt, dla osób powyżej 150% właściwego kryterium dochodowego – 55 pkt):**

- stopień niepełnosprawności – w zależności od stopnia i zakresu ograniczenia funkcjonowania wyróżnia się 3 stopnie niepełnosprawności: lekki, umiarkowany i znaczny (brak orzeczonej niepełnosprawności: **0 pkt**, lekki stopień: **2 pkt**, umiarkowany stopień: **4 pkt**, znaczny stopień: **8 pkt**),
- dochód oceniany wyłącznie w przypadku osób niesamodzielnych z powodu chorób otępiennych, których dochód przekracza 150% kryterium dochodowego:

- dla osoby samodzielnie prowadzącej gospodarstwo domowe, punkty zostają



Zaopiekowani – systemowe wzmocnienie potencjału opiekuńczego rodzin

przyznane w następujący sposób: dochód do 1500,00 zł włącznie – **10 pkt**, powyżej 1500,00 zł do 2000,00 zł włącznie – **6 pkt**, powyżej 2000,00 zł do 3000,00 zł włącznie – **3 pkt**, powyżej 3000,00 zł do 4000,00 zł włącznie – **2 pkt**, powyżej 4000,00 zł – **0 pkt**;

- dla osoby wspólnie prowadzącej gospodarstwo domowe, punkty zostają przyznane w następujący sposób: dochód do 1000,00 zł włącznie – **10 pkt**, powyżej 1000,00 zł do 1500,00 zł włącznie – **6 pkt**, powyżej 1500,00 zł do 2000,00 zł włącznie – **3 pkt**, powyżej 2000,00 zł do 3000,00 zł włącznie – **2 pkt**, powyżej 3000,00 zł – **0 pkt**;
- korzystanie z usług opiekuńczych OPS a także innych w tym prywatnych podmiotów świadczących usługi opiekuńcze (tak – 0 pkt, nie – 1 pkt);
- liczba opiekunów faktycznych sprawujących opiekę nad daną osobą niesamodzielną z powodu choroby otępiennej (opiekun – **6 pkt**, 2 opiekunów – **3 pkt**, 3 i więcej opiekunów – **0 pkt**);
- inne ważne okoliczności faktyczne: ocenie podlegają indywidualne okoliczności życiowe/materialne mające wpływ na przyznanie pomocy w formie usług opiekuńczych – świetlicy wychowawczej osobie niesamodzielną z powodu choroby otępiennej. Maksymalna liczba punktów wynosi **10 pkt**. Punkty zostaną przyznane na podstawie opisu wynikającego z Wniosku o objęcie wsparciem w części „inne ważne okoliczności faktyczne” oraz na podstawie wywiadu z osobą niesamodzielną z powodu choroby otępiennej i/lub z opiekunem prawnym /opiekunem faktycznym.

W przypadku gdy dochód osoby niesamodzielną przekracza 150% kryterium dochodowego, brana jest pod uwagę także sytuacja materialna i życiowa opiekuna faktycznego – jednej osoby, na której spoczywa główny ciężar sprawowania opieki nad osobą niesamodzielną z powodu choroby otępiennej (osobą taką może być opiekun prawny):

- dochód opiekuna faktycznego:
 - dla osoby samodzielnie prowadzącej gospodarstwo domowe, punkty zostają przyznane w następujący sposób: dochód do 1500,00 zł włącznie – **6 pkt**, powyżej 1500,00 zł do 2000,00 zł włącznie – **3 pkt**, powyżej 2000,00 zł do 3000,00 zł włącznie – **2 pkt**, powyżej 3000,00 zł do 4000,00 zł włącznie – **1 pkt**, powyżej 4000,00 zł – 0 pkt,
 - dla osoby wspólnie prowadzącej gospodarstwo domowe (zapis ten dotyczy sytuacji opiekuna faktycznego – opiekun nie zawsze musi mieszkać z osobą niesamodzielną z powodu choroby otępiennej) punkty zostają przyznane w następujący sposób: dochód do 1000,00 zł włącznie – **6 pkt**, powyżej 1000,00 zł do 1500,00 zł włącznie – **3 pkt**, powyżej 1500,00 zł do 2000,00 zł włącznie – **2 pkt**, powyżej 2000,00 zł do 3000,00 zł włącznie – **1 pkt**, powyżej 3000,00 zł – **0 pkt**;
- stopień niepełnosprawności opiekuna faktycznego – brak orzeczonej niepełnosprawności: 0 **pkt**, lekki stopień: 2 **pkt**, umiarkowany stopień: 3 **pkt**,



znacznym stopniu: **4 pkt**;

- wiek opiekuna faktycznego – do 30 r.ż. – **0 pkt**, ukończony 30 r.ż. – 40 r.ż. – 1 pkt., ukończony 40 r.ż. – 50 r.ż. – **2 pkt**, ukończony 50 r.ż. i więcej – **4 pkt**;
- liczba osób pozostających pod opieką faktyczną/prawną opiekuna – 1 osoba – **0 pkt**, 2 osoby – **2 pkt**, 3 osoby – **4 pkt**, 4 osoby i więcej – **6 pkt**.

W tej sytuacji do Wniosku o objęcie wsparciem należy dołączyć Oświadczenie opiekuna faktycznego (wzór stanowi załącznik nr 11), jednej osoby, na której spoczywa główny ciężar sprawowania opieki nad osobą niesamodzielną (osobą taką może być także opiekun prawny).

Na podstawie przyznanych punktów podczas oceny merytorycznej formułowana jest, wg malejącej liczby punktów, lista zakwalifikowanych do projektu kandydatów /kandydatek oraz ewentualna lista rezerwowa, przy czym zawsze **pierwszeństwo udziału w zadaniu mają osoby niesamodzielne z powodu choroby otępiennej, których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego, o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. 1051,50 zł w przypadku osoby samotnej i 792 zł w przypadku osoby w rodzinie).** Kandydaci zostają przyjęci w ramach ustalonego limitu miejsc. W przypadku kandydatów/kandydatek, którzy uzyskali taką samą liczbę punktów, o zakwalifikowaniu się do zadania decydować będzie data złożenia Wniosku o objęcie wsparciem.

- 5) Kryteria merytoryczne podlegają ocenie przez komisję, w skład której wchodzi:
- a) specjalista ds. opieki wytchnieniowej
 - b) pracownik socjalny.
- 6) O wynikach rekrutacji kandydatów/kandydatki DPS informuje osobiście, telefonicznie bądź poprzez pocztę e-mail.
- 7) Warunkiem udzielenia wsparcia jest złożenie przez zakwalifikowanego kandydata /kandydatkę w terminie nieprzekraczającym wyznaczony pierwszy dzień wsparcia:
- a) formularza Danych Uczestnika Projektu (wzór stanowi załącznik nr 5),
 - b) oświadczenia uczestnika projektu (wzór stanowi załącznik nr 6),
 - c) ankiety informacyjnej (wzór stanowi załącznik nr 8),
 - d) oświadczenia dotyczącego zgody na wykorzystanie wizerunku (wzór stanowi załącznik nr 7).

7. Dla zadania 6 – Centrum wsparcia opiekunów faktycznych osób niesamodzielnych z powodu chorób otępiennych „Niezapominajka” w Szczecinie – usługi konsultacyjno-doradczo-szkoleniowe dla opiekunów ustala się następującą procedurę rekrutacyjną:

- 1) Rekrutacja prowadzona będzie na terenie miasta Szczecina. Nabór prowadzony będzie okresowo, zgodnie z harmonogramem projektu i do wyczerpania limitów miejsc dla poszczególnych działań zadania. Nabór uczestników będzie następował w terminie wskazanym na stronie DPS, dopuszcza się również nabory uzupełniające.
- 2) Nabór do zadania prowadzony jest w Centrum Wsparcia „Niezapominajka” mieszczącym się w Domu Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta” im. gen.



Mieczysława Boruty-Spiechowicza w Szczecinie, w oparciu o Wniosek opiekuna faktycznego o objęcie wsparciem do zadania 6.

- 3) Warunkiem przystąpienia do procesu rekrutacji jest złożenie wypełnionego i podpisanego Wniosku opiekuna faktycznego o objęcie wsparciem w ramach zadania 6 (wzór stanowi załącznik nr 2) przez zainteresowanego uzyskaniem wsparcia opiekuna faktycznego osoby niesamodzielnej z powodu choroby otępiennej.
- 4) Wniosek opiekuna faktycznego można złożyć osobiście, pocztą tradycyjną, pocztą elektroniczną (jednak dokumenty przesłane drogą elektroniczną należy w przypadku zakwalifikowania do projektu przedłożyć w oryginale, najpóźniej w dniu, w którym nastąpi podpisanie dokumentów wskazanych w pkt 6)
- 5) Kwalifikacja do objęcia wsparciem w ramach zadania 6 odbywać się będzie w oparciu o:

a) kryteria formalne:

- zgodność z grupą odbiorców,
- przedłożenie przez kandydata/kandydatkę wymaganego, wypełnionego i podpisanego wniosku opiekuna faktycznego o objęcie wsparciem (wzór stanowi załącznik nr 2).

Uczestnikiem zadania nr 6 może być osoba, która spełnia łącznie poniższe warunki:

- jest opiekunem faktycznym – tj. osobą pełnoletnią opiekującą się osobą niesamodzielną z powodu choroby otępiennej, niebędącą opiekunem zawodowym i niepobierającą wynagrodzenia z tytułu opieki nad osobą niesamodzielną powodu choroby otępiennej, najczęściejj członkiem rodziny,
- zamieszkuje na terenie Gminy Miasta Szczecina.

b) kryteria merytoryczne (maksymalna ilość punktów: 3):

- stopień niepełnosprawności (brak orzeczonej niepełnosprawności: **0 pkt**, lekki stopień: **1 pkt**, umiarkowany stopień: **2 pkt**, znaczny stopień: **3 pkt**).

Na podstawie punktów przyznanych podczas oceny merytorycznej formułowana jest, wg malejącej liczby punktów, lista zakwalifikowanych do zadania kandydatów/kandydatek. Kandydaci/kandydatki zostają przyjęci do zadania w ramach ustalonego limitu miejsc. W przypadku kandydatów/kandydatek, którzy uzyskali taką samą liczbę punktów, o zakwalifikowaniu się do projektu decydować będzie kolejność zgłoszeń, tj. data złożenia Wniosku o objęcie wsparciem.

- 6) Kryteria merytoryczne i formalne podlegają ocenie przez komisję, w skład której wchodzi 2 konsultantów lub co najmniej jeden konsultant i inna osoba wskazana przez Dyrektora DPS, która bierze udział w realizacji projektu w zadaniu 5/6
- 7) O wynikach rekrutacji kandydatów/kandydatek informuje pracownik Centrum Wsparcia „Niezapominajka” osobiście, telefonicznie bądź poprzez pocztę e-mail.
- 8) Warunkiem udzielenia wsparcia jest złożenie przez zakwalifikowanego kandydata/kandydatkę w terminie nieprzekraczającym wyznaczony pierwszy dzień wsparcia:

- a) formularza Danych Uczestnika Projektu (wzór stanowi załącznik nr 5)
- b) oświadczenia uczestnika projektu (wzór stanowi załącznik nr 6)
- c) oświadczenia dotyczącego zgody na wykorzystanie wizerunku (wzór stanowi załącznik nr 7).

8. Dla zadania 11 Wypożyczalnia sprzętu wspomagającego i sprzętu pielęgnacyjnego w Szczecinie ustala się następującą procedurę rekrutacyjną:

- 1) Rekrutacja prowadzona będzie na obszarze Gminy Miasta Szczecina. Rekrutacja prowadzona będzie w sposób ciągły.
- 2) Nabór do zadania prowadzony jest w Wypożyczalni w oparciu o Wniosek osoby niesamodzielnej o objęcie wsparciem w ramach zadania nr 11.
- 3) Warunkiem przystąpienia do procesu rekrutacji jest złożenie wypełnionego i podpisanego Wniosku osoby niesamodzielnej o objęcie wsparciem w ramach zadania nr 11 (wzór stanowi załącznik nr 3) oraz zaświadczenia lekarskiego o konieczności użytkowania wskazanego sprzętu, wystawionego nie wcześniej niż na miesiąc przed złożeniem wniosku o objęcie wsparciem w ramach wypożyczalni sprzętu (wzór stanowi załącznik nr 9).
- 4) Wniosek osoby niesamodzielnej można złożyć osobiście, pocztą lub pocztą elektroniczną (jednak dokumenty przesłane drogą elektroniczną należy w przypadku zakwalifikowania do projektu przedłożyć w oryginale najpóźniej w dniu, w którym nastąpi podpisanie dokumentów wskazanych w punkcie 8).
- 5) Kwalifikacja do objęcia wsparciem w ramach zadania 11 odbywać się będzie w oparciu o:

a) kryteria formalne:

- zgodność z grupą odbiorców,
- przedłożenie przez kandydata/kandydatkę wymaganego, wypełnionego i podpisanego wniosku osoby niesamodzielnej o objęcie wsparciem (wzór stanowi załącznik nr 3) oraz zaświadczenia lekarskiego o konieczności użytkowania wskazanego sprzętu (wzór stanowi załącznik nr 9)

Uczestnikiem zadania nr 11 może być osoba, która spełnia łącznie dwa warunki:

- jest osobą niesamodzielną – to jest osobą, która ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego,
- zamieszkuje na terenie Gminy Miasta Szczecina

b) kryteria merytoryczne (maksymalnie 17 punktów):

- stopień niepełnosprawności – w zależności od stopnia od stopnia i zakresu ograniczenia funkcjonowania wyróżnia się 3 stopnie niepełnosprawności: lekki, umiarkowany i znaczny (brak orzeczonej niepełnosprawności – 0 pkt, lekki stopień – 2 pkt, umiarkowany stopień – 4 pkt, znaczny stopień – 8 pkt),
- liczba opiekunów faktycznych, sprawujących opiekę nad daną osobą



niesamodzielną (brak opiekuna – **9 pkt**, 1 opiekun – **6 pkt**, 2 opiekunów – **3 pkt**, 3 i więcej opiekunów – **0 pkt**).

Na podstawie przyznanych podczas oceny merytorycznej punktów formułowana jest, wg malejącej liczby punktów, lista zakwalifikowanych do projektu kandydatów /kandydatek, przy czym zawsze **pierwszeństwo udziału w projekcie mają osoby niesamodzielne z powodu choroby otępiennej objęte usługami opiekuńczymi w ramach zadania nr 5 w projekcie i jednocześnie, których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego, o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. 1051,50 zł w przypadku osoby samotnej i 792 zł w przypadku osoby w rodzinie)**. W przypadku kandydatów/kandydatek, którzy uzyskali taką samą liczbę punktów, o zakwalifikowaniu się do zadania decydować będzie kolejność zgłoszeń, to jest data złożenia Wniosku o objęcie wsparciem. Kandydaci zostają przyjęci do zadania w ramach ustalonego limitu miejsc.

- 6) Kryteria merytoryczne i formalne podlegają ocenie przez specjalistę ds. Wypożyczalni.
- 7) O wynikach rekrutacji kandydatów/kandydatki informuje uprawniony pracownik wypożyczalni osobiście, telefonicznie bądź poprzez pocztę e-mail.
- 8) Warunkiem udzielenia wsparcia jest złożenie przez zakwalifikowanego kandydata/kandydatkę w terminie nieprzekraczającym wyznaczony pierwszy dzień wsparcia:
 - a) formularza Danych Uczestnika Projektu (wzór stanowi załącznik nr 5)
 - b) oświadczenia uczestnika projektu (wzór stanowi załącznik nr 6)
 - c) oświadczenia dotyczącego zgody na wykorzystanie wizerunku na druku, który stanowi załącznik nr 7 do Regulaminuoraz podpisanie umowy na użyczenie sprzętu wspomagającego i sprzętu pielęgnacyjnego (wzór stanowi załącznik nr 12).

§ 6

PRAWA I OBOWIĄZKI

1. Osoba uzyskuje status uczestnika projektu z pierwszym dniem wsparcia pod warunkiem podpisania Formularza Danych Uczestnika Projektu, Oświadczenia uczestnika projektu dotyczącego zgody na przetwarzanie danych osobowych, Ankiety informacyjnej (dotyczy usług opiekuńczych), Oświadczenia o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku (nie dotyczy wypożyczalni) oraz umowy (wypożyczalnia sprzętu).
2. Wsparcie udzielane jest uczestnikom bezpłatnie. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Uczestnik projektu zobowiązuje się odpowiednio do:
 - 1) aktywnego i regularnego uczestnictwa we wszystkich formach wsparcia w ramach projektu (80%), do których został zakwalifikowany;
 - 2) podpisywania list obecności i innych dokumentów niezbędnych do rozliczenia otrzymanego w ramach projektu wsparcia;
 - 3) informowania o planowanych nieobecnościach;



- 4) usprawiedliwiania opuszczonych zajęć poprzez stosowne zaświadczenie/pisemne wyjaśnienie, potwierdzające wystąpienie okoliczności uniemożliwiających udział w zajęciach;
 - 5) niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach okoliczności faktycznych mogących mieć wpływ na realizację umowy udziału w badaniach ewaluacyjnych i monitorujących.
4. Uczestnicy projektu zobowiązani są do:
- 1) udostępnienia danych dotyczących ich statusu w ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie;
 - 2) przestrzegania zasad niniejszego regulaminu,
 - 3) przestrzegania Regulaminu Centrum Wsparcia Opiekunów Faktycznych Osób Niesamodzielnych z Powodu Chorób Otypiennych „Niezapominajka” w Szczecinie
 - 4) przestrzegania Regulaminu Wypożyczalni Sprzętu Wspomagającego i Sprzętu Pielęgnacyjnego.
5. Każdy uczestnik ma prawo do:
- 1) udziału w zaplanowanych formach wsparcia,
 - 2) zgłaszania uwag i oceny formy wsparcia, którymi został objęty w realizowanym projekcie;
 - 3) otrzymania materiałów szkoleniowych i innych pomocy dydaktycznych z zajęć, albo pakietów szkoleniowych lub zestawów do sprawowania opieki, jeśli zostały przewidziane dla danej formy wsparcia.

§ 7

DANE OSOBOWE

1. Warunkiem udziału w rekrutacji do projektu jest podpisanie przez kandydata/kandydatkę zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby rekrutacji do projektu, zawartej we Wniosku o objęcie wsparciem (wzór stanowi załącznik nr 1, załącznik nr 2, załącznik nr 3).
2. Osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie składa oświadczenie, że zapoznała się i zgadza się na przetwarzanie swoich danych osobowych (wzór stanowi załącznik nr 4) oraz składa oświadczenie dotyczące zgody na wykorzystanie wizerunku (wzór stanowi załącznik nr 7).

§ 8

ZASADY REZYGNACJI Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Uczestnik projektu w przypadku rezygnacji z udziału w projekcie jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Realizatora projektu o tym fakcie oraz przedłożyć pisemną informację o przyczynach rezygnacji.
2. Rezygnacja z uczestnictwa w projekcie jest możliwa w uzasadnionych przypadkach (np. podjęcie zatrudnienia, choroba itp.).
3. Realizatorzy projektu zastrzegają sobie prawo do skreślenia Uczestnika projektu z listy uczestników w przypadku naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia oraz obowiązuje przez czas trwania projektu, tj. do 31 marca 2023 r.
2. Dom Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta” im. gen. Mieczysława Boruty-Spiechowicza w Szczecinie zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian w Regulaminie, np. w przypadku zmian przepisów prawa, zmian dokumentów programowych, wytycznych i interpretacji Instytucji Pośredniczącej/ Instytucji Zarządzającej RPO WZ. Lider Projektu oraz Partnerzy Projektu zastrzegają sobie także prawo zmiany niniejszego Regulaminu w trakcie naboru uczestników projektu bez podania przyczyny. Wszelkie dokonane zmiany Regulaminu będą publikowane na stronie internetowej DPS oraz będą dostępne w Centrum Wsparcia „Niezapominajka” i w Wypożyczalni.
3. W kwestiach nieujętych w niniejszym Regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Dyrektor Domu Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta” im. gen. Mieczysława Boruty-Spiechowicza w Szczecinie, od decyzji nie przysługuje odwołanie.
4. Beneficjent zastrzega sobie prawo zaprzestania realizacji Projektu w razie rozwiązania umowy o dofinansowanie z Instytucją Pośredniczącą.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się zapisy Wniosku o dofinansowanie „Zaopiekowani – systemowe wzmacnianie potencjału opiekuńczego rodzin”, Wytyczne w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020 (MR/2014-2020/18(04) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Aktualna treść regulaminu, jak i wzory dokumentów będących załącznikami, dostępne są na stronie internetowej DPS.
7. Kontakt do:

1. Centrum Wsparcia „Niezapominajka”:

Dom Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta” im. Mieczysława Boruty-Spiechowicza
Centrum wsparcia opiekunów faktycznych osób niesamodzielnych z powodu chorób ołpieniennych „Niezapominajka” w Szczecinie
ul. Krucza 17, 71-747 Szczecin
e-mail: info@zaopiekowani.szczecin.pl
tel.: /91/ 455-72-10, wew. 118 – opieka wytchnieniowa
tel.: /91/ 455-72-10, wew. 128 – usługi konsultacyjno-doradczo-szkoleniowe

3. Wypożyczalnia Sprzętu Wspomagającego i Sprzętu Pielęgnacyjnego

Dom Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta” im. Mieczysława Boruty-Spiechowicza
Wypożyczalnia Sprzętu Wspomagającego i Sprzętu Pielęgnacyjnego
ul. Krucza 17, 71-747 Szczecin
e-mail: wypożyczalnia@zaopiekowani.szczecin.pl
tel.: /91/ 455-72-10, wew. 128 (informacje ogólne, składanie wniosków)
tel. + 48 728 405 396 (wydawanie i przyjmowanie sprzętu, transport i montaż)



Załączniki:

1. Wniosek osoby niesamodzielnej o objęcie wsparciem do Zadania nr 5 – Centrum Wsparcia opiekunów faktycznych osób niesamodzielnych z powodu chorób otępiennych „Niezapominajka” w Szczecinie – opieka wytchnieniowa
2. Wniosek opiekuna faktycznego o objęcie wsparciem do Zadania nr 6 – Centrum Wsparcia opiekunów faktycznych osób niesamodzielnych z powodu chorób otępiennych „Niezapominajka” w Szczecinie – usługi konsultacyjno-doradczo-szkoleniowe
3. Wniosek osoby niesamodzielnej o objęcie wsparciem do Zadania nr 11 – Wypożyczalnia sprzętu wspomagającego i sprzętu pielęgnacyjnego w Szczecinie
4. Informacje związane z przetwarzaniem danych osobowych kandydatów do projektu
5. Formularz danych uczestnika projektu
6. Oświadczenie uczestnika projektu
7. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku
8. Ankieta informacyjna
9. Zaświadczenie o konieczności użytkowania wskazanego sprzętu
10. Zaświadczenie o stanie zdrowia osoby niesamodzielnej
11. Oświadczenie opiekuna faktycznego
12. Umowa użyczenia sprzętu wspomagającego i sprzętu pielęgnacyjnego